

事務局使用欄

窓口番号

報告受付日

年

月

日

beyond2020 プログラム 実績報告書

福岡市長宛

報告日

年

月

日

(*) の項目については、beyond2020プログラムと認証された事業・活動をまとめたサイトへ掲載を予定しております。

■ 報告

認証番号			
フリガナ			
事業・活動名 (*)			
期間・期日 (*)	年	月	日 から 年 月 日 日間
開催場所 (*)	都道府県	市区町村	町名・番地
	会場名		
参加者数 または 入場者数 (*)	人		
実施報告 (*)	対象にチェックを入れて、取組の実績について具体的にご記入ください。		
	<input type="checkbox"/> 障害者にとってのバリアを取り除く取組である	<input type="checkbox"/> 外国人にとっての言語の壁を取り除く取組である	

2枚目に続きます

beyond2020 プログラム 実績報告書

■ ロゴマークの使用方法

ロゴマーク 使用方法	印刷物	<input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> パンフレット <input type="checkbox"/> 記事 <input type="checkbox"/> ポスター <input type="checkbox"/> 看板 <input type="checkbox"/> のぼり <input type="checkbox"/> その他 ()
	映像	<input type="checkbox"/> テレビ番組 <input type="checkbox"/> 動画 (会場用) <input type="checkbox"/> 動画 (WEBサイト掲載用) <input type="checkbox"/> その他 ()
	WEB	<input type="checkbox"/> WEBサイト URL () <input type="checkbox"/> その他 ()
	販促物・商品	<input type="checkbox"/> 販促物 () <input type="checkbox"/> 商品 ()
	その他	使用方法について詳細を記入してください。 -----

■ 提出書類

提出書類	必須	<input type="checkbox"/> 取組概要が分かるもの (事業報告書またはニュースリリース等) <input type="checkbox"/> 記録写真 (2~3点)
------	-----------	---

■ その他

ご意見・ご感想 [任意]	本事業についてのご意見・ご感想があれば記入してください。 -----
-----------------	---------------------------------------

事務局使用欄

窓口番号

報告受付日

年

月

日

beyond2020 プログラム 実績報告書

福岡市長宛

報告日 2017 年 9 月 20 日

(*) の項目については、beyond2020プログラムと認証された事業・活動をまとめたサイトへ掲載を予定しております。

■ 報告

認証番号	a001000000		
フリガナ	〇〇〇〇キャンペーン		
事業・活動名 (*)	〇〇〇〇キャンペーン		
期間・期日 (*)	2017 年 9 月 1 日 から	2017 年 9 月 10 日	10 日間
開催場所 (*)	都道府県	市区町村	町名・番地
	東京都	千代田区	丸の内3-5-1
	会場名		
	例) 東京国際フォーラム 地上広場		
参加者数 または 入場者数 (*)	1,200 人		
実施報告 (*)	対象にチェックを入れて、取組の実績について具体的にご記入ください。		
	<input type="checkbox"/> 障害者にとってのバリアを取り除く取組である <input checked="" type="checkbox"/> 外国人にとっての言語の壁を取り除く取組である		
<p><これはサンプルです。>夏休みを控え、夏の予定を組み始める人が多くなる時期に、国際色豊かな丸の内エリアで日本の魅力発信イベントを開催しました。<これはサンプルです。>海外の方をターゲットに北海道から沖縄まで日本の有名観光地や各地に根付いた文化を紹介。イベント会場には英語対応スタッフを配置し、パンフレットも英語対応のものを用意したことにより、海外からたくさんの方に参加いただきました。<これはサンプルです。></p>			

2枚目に続きます

beyond2020 プログラム 実績報告書

■ ロゴマークの使用方法

ロゴマーク 使用方法	印刷物	<input checked="" type="checkbox"/> チラシ	<input checked="" type="checkbox"/> パンフレット	<input type="checkbox"/> 記事	<input checked="" type="checkbox"/> ポスター	<input type="checkbox"/> 看板	<input type="checkbox"/> のぼり	<input type="checkbox"/> その他 ()	
	映像	<input type="checkbox"/> テレビ番組	<input type="checkbox"/> 動画 (会場用)	<input type="checkbox"/> 動画 (WEBサイト掲載用)	<input type="checkbox"/> その他 ()				
	WEB	<input checked="" type="checkbox"/> WEBサイト	URL ()		<input type="checkbox"/> その他 ()				
	販促物・商品	<input type="checkbox"/> 販促物 ()							<input type="checkbox"/> 商品 ()
	その他	使用方法について詳細を記入してください。							

■ 提出書類

提出書類	必須	<input checked="" type="checkbox"/> 取組概要が分かるもの (事業報告書またはニュースリリース等)	<input checked="" type="checkbox"/> 記録写真 (2~3点)
------	----	--	---

■ その他

ご意見・ご感想 [任意]	本事業についてのご意見・ご感想があれば記入してください。
-----------------	------------------------------